



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



Avizat,  
CSRJ/Neamț

GABRIEL

LYCA

*[Signature]*

22.08.2024

### Anunț detaliat privind lansarea apelului de selecție nr. 4 pentru măsura

Dezvoltarea și promovarea sectorului turistic și protejarea  
moștenirii naturale, culturale și istorice din spațiul LEADER a GAL  
Ceahlău, în vederea realizării unei dezvoltări durabile a teritoriului

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău” anunță deschiderea la data de **2 septembrie 2024** a sesiunii de depunere de proiecte nr. 4 pentru măsura **M 5/6B** Dezvoltarea și promovarea sectorului turistic și protejarea moștenirii naturale, culturale și istorice din spațiul LEADER a GAL Ceahlău, în vederea realizării unei dezvoltări durabile a teritoriului.

Data lansării apelului de selecție

**2 septembrie 2024**

Data limită de depunere a proiectelor

**4 octombrie 2024, ora 14:00.**

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele se vor depune în perioada **2 septembrie - 4 octombrie 2024** în cadrul apelului de selecție nr. 4 lansat de Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”.

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău", situat în comuna Hangu, județul Neamț, în incinta Sediului Primăriei Comunei Hangu, etajul 2, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 - 14:00, în perioada de valabilitate a apelului de selecție.

#### Fondul disponibil alocat

Alocarea financiară în cadrul apelului de selecție nr. 4 este de 55.512,18 euro.

Suma maximă nerambursabilă ce poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 55.512,18 euro.

Intensitatea sprijinului nerambursabil, potrivit prevederilor din fișa tehnică a măsurii M5/6B din SDL va fi de:

- 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru investiții negeneratoare de venit;
- 90% totalul cheltuielilor eligibile pentru investiții generatoare de venit.

Valoarea minimă eligibilă a unui proiect este de 10.000 euro. Pentru proiectele generatoare de venit, sprijinul nerambursabil se acordă cu respectarea criteriilor privind încadrarea în ajutorul de minimis prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 precum și în legislația națională în vigoare, respectiv încadrarea în plafonul maxim 200.000 Euro pe care o întreprindere unică îi poate primi pe o perioadă de 3 ani.

Pentru a fi eligibili pentru sprijinul acordat prin M5/6B, solicitanții trebuie să se încadreze în următoarele categorii:

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



*Entități publice:*

- ❖ UAT-uri,

*Reprezentantul legal al UAT-ului poate fi Primarul sau Administratorul Public al localității.*

- ❖ Instituții de cult,
- ❖ Așezăminte culturale;

*Entități private:*

- ❖ ONG-uri definite conform legislației în vigoare,
- ❖ Societăți .

Solicitanții trebuie să respecte condițiile de eligibilitate stabilite de fișa măsurii M5/6B și detaliate la secțiunea 4 din Ghidul Solicitantului M5/6B.

### **Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiunea editabilă)**

Solicitanții vor utiliza Cererea de Finanțare - Anexa 1 la Ghidul Solicitantului pentru M5/6B, disponibilă pe site-ul GAL Ceahlău [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro) la momentul lansării apelului de selecție.

### **Documentele justificative**

Cererea de finanțare depusă de solicitant la GAL Ceahlău va fi însoțită de documentele justificative enumerate în Ghidul solicitantului M5/6B, secțiunea 9.1 și regăsite în secțiunea E a Cererii de Finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul la **momentul depunerii Cererii de finanțare**, în conformitate cu cerințele fișei măsurii și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru M5/6B sunt (numerotarea s-a realizat conform secțiunii E din Anexa 1- cererea de finanțare):

#### **1. Memoriul justificativ (în cazul dotărilor).**

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>., din data întocmirii Memoriului Justificativ

**2.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al localității**, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României

și

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.

**2.2. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate /administrare al ONG-urilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate / societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile unde se va realiza investiția, conform cererii de finanțare.**



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



### 3.1. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al UAT-ului/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

sau

### 3.2 Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (ONG, unitate de cult/așezământ cultural, persoană fizică autorizată/societate comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

#### 4.1. Certificatul de înregistrare fiscală

#### 4.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă /

Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

##### 4.2.1 Actul de înființare și statutul ONG

sau

##### 4.2.2 Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc)

sau

##### 4.2.3 Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC.

5. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

### 6.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică,

sau

---

Tel: 0754 643 936      Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)  
E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



6.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

7. Extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

8. Copie Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

9. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

### Documente obligatorii:

- Angajament solicitantului cu privire la următoarele aspecte:
  - o mărimea și componența gupului țintă,
  - o promovarea obiectivului în cadrul centrelor de informare turistică existente la nivelul teritoriului GAL Ceahlău;
  - o asigurarea sustenabilității investiției prin realizarea unui produs turistic specific comun microregiunii Ceahlău, împreună cu alți actori locali care activează în sectorul turistic;
  - o numărul de locuri de muncă create prin proiect, dacă este cazul.
- Declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind asumarea obligațiilor referitoare la furnizarea către GAL a informațiilor și documentelor necesare monitorizării proiectului (Anexa 12 la Ghidul Solicitantului).
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 9 la Ghidul solicitantului), dacă este cazul.
- Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 11 la Ghidul solicitantului), dacă este cazul.
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate" (Anexa 10 la Ghidul solicitantului), dacă este cazul.
- Declarația pe propria -răspundere a solicitantului prin care se angajează că nu va desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri din utilizarea obiectivului de patrimoniu protejat/ conservat și a facilităților - după caz, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți, dacă este cazul.

### Alte documente specificate de solicitant.

Documentele enumerate mai sus trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Punctarea criteriilor de selecție descrise în Ghidul solicitantului se va face pe baza documentelor justificative depuse de către solicitant odată cu depunerea Cererii de finanțare, după caz:

- SF/DALI/MJ pentru punctarea Cs1.
- Angajamentul solicitantului pentru punctarea Cs1, Cs2, Cs3, Cs4.



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



La semnarea contractului de finanțare, solicitantul trebuie să depună următoarele documente (numerotate cu numărul atribuit în cererea de finanțare):

sau

#### 4. Document care să ateste că solicitantul a depus documentația la ANPM:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

7. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR.), însoțit de documente care dovedesc capacitatea și sursa de co-finanțare a investiției emise de o instituție financiară în original (extras de cont și/ sau contract de credit) în termen de maxim 90 de zile de la primirea notificării privind selectarea cererii de finanțare, dacă este cazul.

8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidate (dacă este cazul);

9. Certificate de cazier judiciar;

17. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

#### Cerințele de conformitate

Pentru a fi conform, proiectul depus de solicitant la GAL Ceahlău trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. Solicitantul trebuie să utilizeze ultima variantă a cererii de finanțare adaptată de GAL Ceahlău pentru măsura M5/6B de pe site-ul propriu [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro).

2. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să fie legat, iar documentele pe care le conține trebuie să fie numerotate și ștampilate/semnate (opțional) de către beneficiar.

3. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să conțină *Opisul documentelor*, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de finanțare trebuie să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare.

---

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



4. Copiile documentelor originale ce rămân în posesia solicitantului trebuie să fie „conforme cu originalul”.
5. Cererea de finanțare trebuie să fie completată, semnată și ștampilată de solicitant.
6. Solicitantul trebuie să bifeze/completeze partea C din Cererea de finanțare prin care se specifică dacă a mai fost solicitat sau a mai obținut finanțări nerambursabile din FEADR și alte programe de finanțare.
7. Dacă solicitantul a mai solicitat sau a mai obținut asistența financiară nerambursabilă, Cererea de Finanțare trebuie să fie însoțită de *Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă*.
8. Solicitantul trebuie să completeze coloanele din bugetul indicativ.
9. Solicitantul trebuie să completeze lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul proiectului.
10. Solicitantul trebuie să bifeze punctele corespunzătoare proiectului din *Declarația pe propria răspundere a solicitantului*.
11. Solicitantul trebuie să dateze, semneze și ștampileze *Declarația pe propria răspundere a solicitantului*.
12. Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii M5/6B prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect completați de către solicitant.
13. Factorii de risc, specifici măsurii M5/6B prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect completați de către solicitant.
14. Copia electronică a dosarului cererii de finanțare trebuie să corespundă cu dosarul original pe suport hârtie.
15. Proiectul trebuie să obțină un punctaj de minim 30 de puncte.

### Criterii de selecție

Toate proiectele care îndeplinesc condițiile de conformitate enumerate mai sus la punctele 1-14 vor intra în etapa de verificare a criteriilor de selecție, astfel cum sunt detaliate în Fișa măsurii și în Ghidul solicitantului.

Punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție, stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”, este următorul:

| Nr. crt | Criterii de selecție   | Punctaj | Observații  |
|---------|--|---------|---|
| 1       | Proiecte care se adresează copiilor proveniți din grupuri dezavantajate (familii sărace, comunități de rromi). | 30      | Se acordă punctaj dacă solicitantul se angajează ca minim 20% din grupul țintă ce va beneficia de servicii în cadrul infrastructurii create prin proiect provine din categoria grupuri dezavantajate.<br><i>Criteriul se va acorda doar proiectelor ce propun investiții în infrastructură tip tabere și centre de creație.</i> |
| 2       | Proiecte ce vizează realizarea unui produs turistic specific comun microregiunii Ceahlău.                      | 35      | Se acordă punctaj dacă solicitantul se angajează ca pentru asigurarea sustenabilității investiției după implementarea proiectului să realizeze un produs turistic specific comun microregiunii Ceahlău, împreună cu alți actori locali care   |

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



|              |   |    |  |
|--------------|---|----|--|
|              |   |    | activează în sectorul turistic.<br><i>Se verifică angajamentul solicitantului.</i>   |
| 3            | Punerea în valoare a investițiilor realizate, prin promovarea acestora prin intermediul Centrelor de Informare Turistică de pe teritoriul GAL | 30 | Se acordă punctaj dacă solicitantul se angajează ca după implementarea proiectului investiția va fi promovată prin intermediul centrelor de informare turistică existente pe teritoriul GAL Ceahlău.<br><i>Se verifică angajamentul solicitantului.</i>    |
| 4            | Proiecte care crează minim un loc de muncă  | 5  | Se acordă punctaj dacă solicitantul se angajează ca până la finalizarea investiției să creeze cel puțin un loc de muncă cu normă întreagă menținut cel puțin pe perioada de monitorizare a proiectului.<br><i>Se verifică angajamentul solicitantului.</i> |
| <b>TOTAL</b> |   |    | <b>100 puncte</b>  |

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare și în documentele atașate acesteia.

**Punctajul minim pentru M5/6B este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (**prescoring-ul**) **acesteia**, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Cererile de finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate (30 de puncte) nu pot fi depuse.

**Atenție!** Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate neconforme și nu vor mai intra în procesul de selecție.

**Departajarea proiectelor eligibile care îndeplinesc același punctaj se face după următoarele criterii de departajare:**

- ✚ în cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare până la limita valorii totale a apelului de selecție;
- ✚ în cazul proiectelor cu același punctaj și valoare eligibilă, departajarea se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut la criteriul de selecție :  
CS4- Proiecte care crează minim un loc de muncă.

**Verificarea conformității proiectului depus la GAL Ceahlău se va realiza în 2 zile lucrătoare de la data depunerii, conform Metodologiei de verificare descrisă în Fișa de verificare a conformității și Fișa de evaluare a criteriilor de selecție elaborate de GAL și publicate pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro) .**

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



Toate proiectele declarate conforme vor trece în procesul de selecție.

Procesul de selecție cuprinde etapa de verificare a criteriilor de eligibilitate și selecția proiectelor și se va desfășura pe o perioadă de maxim 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție.

### Cerințele de eligibilitate

Pentru obținerea finanțării nerambursabile în cadrul măsurii M5/6B, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele criterii minime de eligibilitate:

#### 1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:

*Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală.*

#### 2. Solicitantul trebuie să demonstreze că va asigura întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.

*Se vor verifica Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (ONG, instituție de cult, așezăminte culturală, IMM, după caz) privind implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):*

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- angajamentul privind prezentarea, la momentul semnării contractului de finanțare, a dovezii cofinanțării private, dacă este cazul.

#### 3. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată:

*Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.*

#### 4. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură:

- a) Dotarea clădirilor/spațiilor destinate păstrării și transmiterii de valori culturale, meștesuguri, tradiții, etc.

Proiectul de investiții va fi combinat, obligatoriu, cu cel puțin una din următoarele acțiuni:

- ✚ Organizarea evenimentelor și programelor bazate pe tradiții populare, valori culturale și naturale cu scopul menținerii tradițiilor locale cu valoare importantă în oferta turistică a zonei;
- ✚ Organizare de târguri și expoziții în vederea stimulării creațiilor culturale tradiționale locale.

#### Atenție!

Se finanțează numai proiecte de investiții așa cum sunt cuprinse la pct. a.

**Proiectele simple de servicii nu sunt eligibile!**

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)





## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



Se va verifica :

a) *Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul justificativ.*

**5. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/ județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:**

*Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.*

**6. Investiția trebuie să se realizeze în microregiunea Ceahlău:**

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de oraș/comună, respectiv în satele componente, din teritoriul acoperit de GAL Ceahlău.

*Documente verificate:*

*Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.*

*și*

*Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al orașului/comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte*

*și*

*Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).*

*sau*

*Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul)*

*sau*

*Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finanțare în cazul ONG/Instituii de cult/Asezaminte culturale.*

**7. Solicitantul trebuie să aibă sediul/filiala /sucursala/ punctul de lucru pe teritoriul Microregiunii Ceahlău.**

*Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală.*

**8. Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR).**

*Se va verifica baza de date AFIR.*

**9. Solicitantul nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni, dacă este reziliat din proprie inițiativă, sau 24 de luni dacă este reziliat de către AFIR pentru nerespectarea**

---

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



prevederilor contractuale și nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR, până la pronunțarea definitivă a instanței de judecată în litigiul dedus judecății.

*Se va verifica baza de date AFIR.*

**10.** Pentru proiectele generatoare de venit a căror rată de sprijin este de 90%, solicitantul se angajează ca va prezenta dovada cofinanțării private a investiției, la momentul semnării contractului de finanțare, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune 100% din suma reprezentând cofinanțarea privată, 50 % din disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

*Se vor verifica Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți.*

**11.** În cazul proiectelor generatoare de venituri acordarea sprijinului nerambursabil prin M5/6B se va face cu respectarea criteriilor privind încadrarea în ajutorul de minimis prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 precum și în legislația națională în vigoare, respectiv încadrarea în plafonul maxim 200.000 Euro pe care o întreprindere unică îi poate primi pe o perioadă de 3 ani.

*Se verifică Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis, dacă este cazul.*

**12.** Nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

**13.** Beneficiarul trebuie să prezinte toate avizele și autorizațiile necesare investiției.

**14.** Solicitantul nu desfășoară activități economice în scopul obținerii de venituri din utilizarea obiectivului de patrimoniu restaurat/ protejat/ conservat și a facilităților construite - după caz, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți.

*Se verifică Declarația pe propria -răspundere a solicitantului prin care se angajează că nu va desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri din utilizarea obiectivului de patrimoniu restaurat/ protejat/ conservat și a facilităților construite - după caz, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți.*

**15.** Introducerea investiției în circuitul turistic, la finalizarea acesteia.

*Se va verifica Anexa 8 la Ghidul solicitantului- Declarația pe propria răspundere dată de solicitant din care să reiasă că după realizarea investiției, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică, sau declarația pe proprie răspundere a solicitantului dată în acest sens în cazul investițiilor în tabere și/sau centre de creație în vederea păstrării și transmiterii de valori culturale, meșteșuguri, tradiții.*

---

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



Metodologia de verificare a cerințelor de eligibilitate este detaliată în Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate publicată pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro).

### Procedura de selecție

Cererile de finanțare declarate eligibile vor intra în procesul de selecție în conformitate cu procedura de selecție prezentată în Cap. XI din S.D.L., aprobată de AM PNDR conform Notificare nr. 107475/06.07.2016, prevederile din Ghidul solicitantului pentru submăsura 19.2 *Sprrijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală și Regulamentul de organizare și funcționare al comitetului de selecție* ce constituie Anexa 1 la *Regulamentul de organizare și funcționare* publicat pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro), la secțiunea Proceduri.

### Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele procesului de evaluare și selecție al proiectelor depuse în cadrul apelului lansat pentru măsura M5/6B vor fi anunțate cel târziu în termen de 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție nr. 2, prin postarea Raportului de selecție pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro).

Raportul de selecție aprobat de către Comitetul de Selecție va fi postat pe site-ul GAL cel târziu în ziua următoare următoare întocmirii lui. În termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții cu privire la rezultatele selecției.

Solicitanții care au depus proiecte în cadrul apelului de selecție pot depune contestații cu privire la rezultatele selecției/evaluării în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării din partea GAL.

Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal, la sediul GAL Ceahlău din loc. Hangu, Sediul Primarie, etaj 2, jud. Neamț.

Un solicitant poate depune o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

Contestațiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse în format letric (hârtie) la sediul GAL, în termenul stabilit anterior. Contestațiile depuse în afara termenului prevăzut mai sus se resping.

Soluționarea contestațiilor se va face de către Comisia de soluționare a contestațiilor organizată și funcțională în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de soluționare a contestațiilor* disponibil pe site-ul GAL Ceahlău [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro), în secțiune Proceduri, în cadrul *Regulamentului de organizare și funcționare*.

Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse este de maxim 10 de zile lucrătoare de la depunerea contestației și include și notificarea solicitantului.

Procesul de evaluare și selecție desfășurat la nivel GAL se finalizează cu depunerea proiectelor selectate spre finanțare la SLIN-OJFIR Neamț, unde vor fi evaluate conform procedurii detaliate în Ghidul solicitantului și Manualul de procedură pentru sub-măsura 19.2.

---

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com) ; [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



## Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro)



### Implementarea și monitorizarea proiectelor

Toate Contractele/Deciziile de finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar, cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020 (Cod manual: M01-01).

Implementarea proiectelor se va face respectând clauzele contractului/deciziei de finanțare și procedurile de lucru PNDR.

În etapa de autorizare a plăților, beneficiarul va depune cererile de plată însoțite de declarațiile de eșalonare la GAL pentru efectuarea conformității. Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune la GAL, în original - 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie - 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea și declararea cererii de plată conformă de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR - în funcție de tipul de proiect).

Pe parcursul derulării proiectelor, GAL va realiza în etape prestabilite prin diferite metode monitorizarea fiecărui proiect contractat și finanțat în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală. În acest sens, fiecare solicitant va anexa la Cererea de finanțare o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă că va transmite la GAL Ceahlău orice document/informație relevant în monitorizarea indicatorilor specifici măsurii/proiectului.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

### Date de contact

Solicitanții pot obține informații detaliate consultând pagina web a GAL, [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro), secțiunea *Strategie de Dezvoltare Locală → Măsuri → M5/6B*, sau la sediul Asociației din comuna Hangu, incinta Sediului Primăriei Comunei Hangu, etajul 2, județul Neamț, nr. telefon 0754 643 936, e-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com), [galceahlau@gal-ceahlau.ro](mailto:galceahlau@gal-ceahlau.ro).

